

COMUNEDIZUNGRÌ

(Provincia di Vibo Valentia)

Tel. (0963) 664015 - Cap. 89867 - Cod. Fisc. 00327070793

COPIA

DETERMINAZIONE N. 19 REG.GEN. N. 51 del 06/04/2021

OGGETTO: CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO CONTABILE - CATEGORIA D – PART-TIME 18 ORE ED INDETERMINATO PER L'AREA ECONOMICO FINANZIARIA E TRIBUTI. Gazzetta Ufficiale n. 36 del 08/05/2020 – APPROVAZIONE ELENCO CANDIDATI AMMESSI, AMMESSI CON RISERVA.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Richiamato il Decreto Sindacale n. 4/2021 con la quale è stata affidata al sottoscritto la Responsabilità Amministrativa – Affari Generali – Personale;

Richiamata:

- La Delibera di Giunta Comunale n. 50 del 17/09/2020 relativa al fabbisogno del personale per il triennio 2020/2022;
- La propria determinazione n. 19 del 24/02/2020 di approvazione del bando di concorso pubblico per soli esami per la copertura di n. 1 posto di istruttore direttivo contabile - categoria D – part-time 18 ore ed indeterminato per l'area economico finanziaria e tributi, gazzetta ufficiale n. 36 del 08/05/2020. – Cat. “D” del CCNL Funzioni Locali;

Dato atto che il bando è stato pubblicato nella Gazzetta Ufficiale, IV Serie Speciale - Concorsi ed esami n. 36 del 08/05/2020;

Rilevato che entro i termini previsti dal bando sono pervenute n. 41 domande di partecipazione al concorso;

Ritenuto di dover procedere alla formalizzazione dell'ammissione ed esclusione dei candidati, in base alle domande pervenute;

Visto che, a causa delle disposizioni emanate dalle autorità competenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica dal virus COVID-19, la suddetta procedura è stata più volte sospesa;

Vista la Delibera di Giunta n. 9 del 25/02/2021 (Atto indirizzo: direttive rideterminazione programmazione triennale del fabbisogno personale anno 2021/2023);

Evidenziato che:

- tutte le comunicazioni ai candidati ammessi e non ammessi saranno effettuate tramite pubblicazione nel sito istituzionale dell'Ente nelle Sezioni “Avvisi vari” e “Concorsi- Selez. borse di studio”;

- l'Ufficio di Segreteria provvederà, per come previsto dal vigente regolamento, a comunicare l'esclusione ai candidati non ammessi indicando la causa dell'esclusione stessa mediante raccomandata a.r. o con PEC all'indirizzo di posta elettronica certificata indicata nella domanda;
- tali comunicazioni hanno valore di notifica a tutti gli effetti;

Precisato che la presente determinazione, unitamente alla documentazione relativa alla selezione in oggetto, sarà trasmessa al Segretario della Commissione Esaminatrice per gli adempimenti successivi;

Ritenuta la propria competenza, ai sensi e per gli effetti degli artt. 107 e ss. del T.U.E.L. - D.lgs. n. 267/2000 e, più specificamente, in virtù del provvedimento sindacale n. 04/2021 nomina Responsabile Area Amministrativa – Personale – Affari Generali;

Accertata la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa, della presente determinazione ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 bis, comma 1, primo periodo, del D.lgs. n. 267/2000, T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali (TUEL);

Dato atto che con riferimento alla vigente normativa in materia di anticorruzione e trasparenza (L.190/2012 e D.lgs. n. 33/2013), non esistono situazioni di conflitto d'interesse, limitative o preclusive delle funzioni gestionali inerenti al procedimento oggetto del presente atto determinativo o che potrebbero pregiudicare l'esercizio imparziale delle funzioni del sottoscritto responsabile dell'area che adotta l'atto finale;

Dato Atto che la presente determinazione non necessita del visto di regolarità contabile, in quanto non prevede alcun impegno di spesa ed è pertanto immediatamente esecutiva;

Visto:

- Il vigente Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- Il D.Lgs. 267/2000 recante il Testo Unico sull'ordinamento degli Enti Locali e ss.mm.ii.;
- Lo Statuto Comunale;
- l'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18.08.2000, n°267;
- Visto il D.lgs. 165/2001;

Ritenuta la propria competenza;

D E T E R M I N A

Per quanto esposto in premessa:

1. di dare atto che, a seguito delle domande pervenute per il concorso pubblico per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 posto di istruttore direttivo contabile - categoria D – part-time 18 ore ed indeterminato per l'Area Economico Finanziaria e Tributi, Gazzetta Ufficiale n. 36 del 08/05/2020. – Cat. "D" del CCNL Funzioni Locali; i candidati ammessi risultano pari a n.36 (Allegato A), ammessi con riserva risultano essere pari a n. 5 (Allegato B);

2. di dare atto che, i candidati ammessi con riserva, dovranno regolarizzare la domanda di partecipazione prima di sostenere la prova pre-selettiva presso l'Ufficio Personale e di Segreteria del Comune di Zungri;
 3. di dare atto che tutte le comunicazioni ai candidati saranno effettuate tramite pubblicazione nel sito istituzionale dell'Ente nelle Sezioni "Avvisi vari" e "Concorsi-Selez. borse di studio". Tali comunicazioni hanno valore di notifica a tutti gli effetti;
 4. di trasmettere la presente determinazione, unitamente alla documentazione relativa al concorso di cui all'oggetto, al Segretario della Commissione Giudicatrice per gli adempimenti successivi;
 5. di procedere alla pubblicazione sul sito internet del comune della presente determinazione con l'elenco nominativo dei candidati ammessi (Allegato A), ammessi con riserva (Allegato B), al concorso di cui all'oggetto;
 6. di dare atto che la presente determinazione non necessita del visto di regolarità contabile, in quanto non prevede alcun impegno di spesa ed è pertanto immediatamente esecutiva;
 7. di dare atto che, resta ferma la facoltà dell'Amministrazione Comunale di disporre con atto motivato, in qualsiasi momento, anche successivamente all'espletamento delle prove cui i candidati vengono ammessi con ampia riserva, l'esclusione dei candidati che non risultino in possesso dei requisiti;
 8. di dare atto, infine, che avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale –T.A.R.- entro 60 giorni, oppure ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni dalla data del presente atto;
 9. di pubblicare la presente determinazione all'Albo Pretorio on-line dell'Ente per avere effetto di pubblicità legale per 15 giorni consecutivi (art. 124, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000).
- Di dare atto che il Responsabile del Procedimento è il Dott. Niglia Andrea;
 - Di trasmettere copia del presente atto alla Commissione Esaminatrice;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to (Dott. Andrea NIGLIA)

Visto: ai sensi degli articoli 49, 1° comma e 147 bis del TUEL approvati con D.Lgs 18 agosto 2000, n°267 si attesta la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione Amministrativa.

Zungri li, 06.04.2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

F.to Dott. Andrea NIGLIA

Visto: ai sensi degli articoli 151 e 147 bis del TUEL approvati con D.Lgs 18 agosto 2000, n°267 si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa.

Zungri li, 06.04.2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.to (Ass.re Caterina Gaudioso)

Si attesta:

/_x/ che la presente determinazione ai sensi dell'art.124 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n°267, viene oggi pubblicata all'Albo Pretorio on-line e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi, ed ai sensi dell'art.32, comma 5 della legge 18.6.2009, n.69 e ss.mm.ed ii., sul sito:" Comune.zungri.vv.it".

Zungri li, 06.04.2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

F.to Dott. Andrea NIGLIA

Copia della presente determinazione viene trasmessa al Responsabile del servizio per la relativa attuazione.

Zungri li, 06.04.2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

F.to Dott. Andrea NIGLIA